有效能教學的準則

1. 教學策略
2. 提供學生積極且成功的參與活動的機會
3. 設計多樣化的活動
4. 老師與小組間的活動
5. 學生參與教學活動
6. 延伸學生的反應或表現
7. 依程度給學生待答及作答時間
8. 適度增加問題的困難度
9. 給進步的學生正向的評鑑與回饋
10. 告知學生在學習上的期許
11. 掌握學生的表現
12. 要求學生們的反應
13. 增強正確反應
14. 澄清學生錯誤的觀念
15. 教室經營與管理
16. 教學常規與教學流程
17. 掌握參與注意力
18. 善用教學流程或常規
19. 明確的做的方法
20. 安排座位
21. 備妥教具設備(版書)
22. 延長教學及學習的時間
23. 能立刻上課並進入主題
24. 適當安排活動先後順序
25. 調整上課速度
26. 重點放在教學目標
27. 85%學生參與學習活動
28. 管理學生行為
29. 告知學生正確受獎勵的行為
30. 避免不專心不妥當的行為
31. 立刻禁止不當的行為
32. 公平及一致的對待每一位學生
33. 正確行為給予特別獎勵
34. 呈現主題
35. 教師認知、情意及心理知能
36. 說明上課重點及目標
37. 由簡入繁
38. 舊經驗與新知識及未來學習的聯合(架構)
39. 概念、定義、例子(講解)
40. 提供練習機會
41. 做綜述要點的活動(總結)
42. 運用有效的溝通技巧
43. 強調重點
44. 解釋教學內容及架構
45. 表現熱情、給予關注
46. 微笑、手勢、注視
47. 學習環境
48. 運用技巧去激勵學生學習
49. 利用有關的經驗或感興趣的範例
50. 強調活動的價值與重要
51. 獎勵學生的努力及進步
52. 給予學生適當的挑戰
53. 適當的使用黑板及其他教學媒體
54. 保持有益學習的環境
55. 避免諷刺和負面的批評
56. 建立互信相互尊重的班級氣氛
57. 耐心對待學習有困難的學生
58. 溫暖、支持、肯定