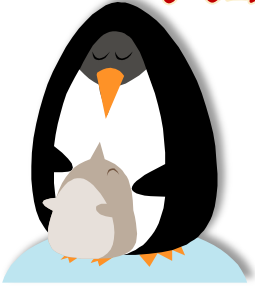


## 系所加簽系統流程操作說明

### 提醒



為減少學生在加退選期間紙本的列印，  
98 學年度第 2 學期試辦學生課程加簽系統。

也可向老師們宣導，使用普通教室內的 **多功能講桌**，

於開學第一週與第二週課堂上，  
登入教師系統即時審核學生加簽申請。  
非常感謝您的協助，敬請惠予指教與意見。

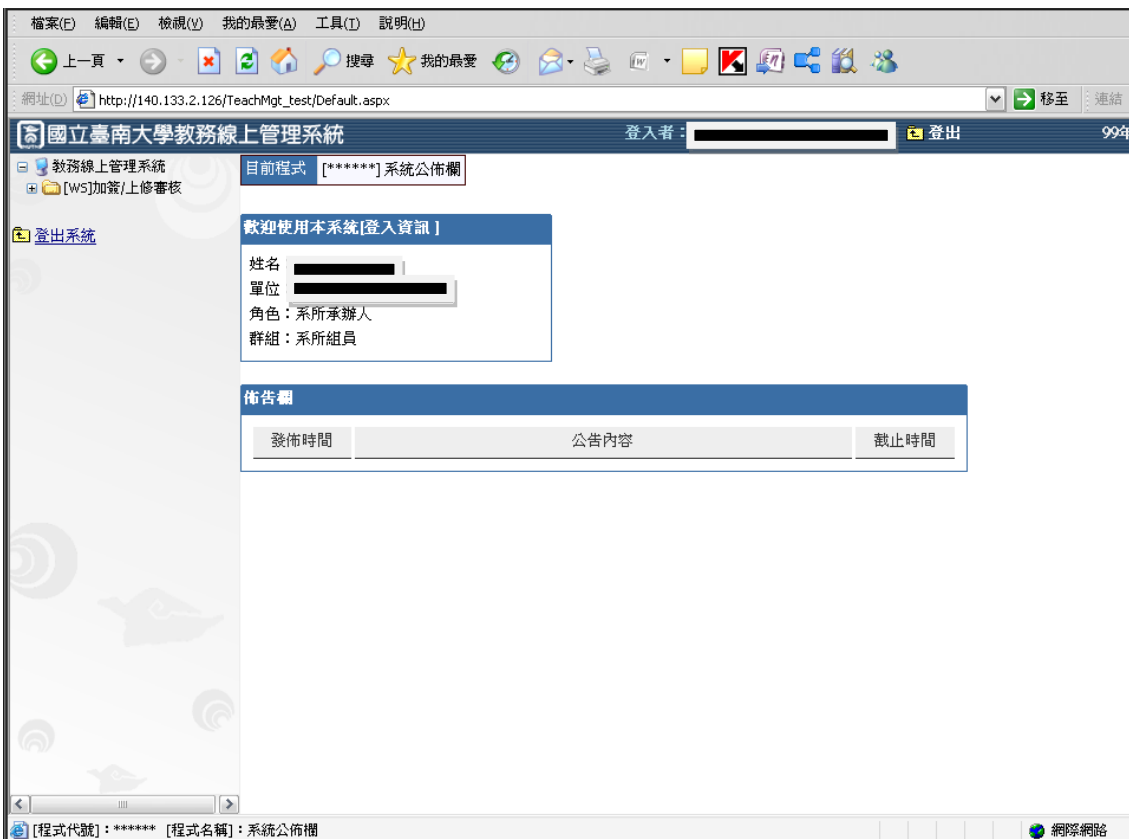


系所—加簽系統操作說明

步驟 1. 登入系統



步驟 2. 系統環境簡介



步驟 3. 開放或關閉教師授課科目

國立臺南大學教務線上管理系統 - Microsoft Internet Explorer

網址(D) http://webs6.nutn.edu.tw/TeachMgt/Default.aspx

國立臺南大學教務線上管理系統 登入者：數位學習科技學系 郭文燦 登出 99年1月7日

目前程式 [WS03NE] 加簽開關維護

學年度學期 098學年度第2學期

學院 系所 數位學習科技學系

教師 教師 [專]黃意雯

查詢

⚠ 可依教師要求關閉課程加簽，學生則無法申請。

操作說明  
審核(系辦)  
加簽單列印  
加簽開關維護  
異動紀錄查詢  
審核異動紀錄

登出系統

[程式代號]：WS03NE [程式名稱]：加簽開關維護

步驟 4. 更改狀態

國立臺南大學教務線上管理系統 - Microsoft Internet Explorer

網址(D) http://webs6.nutn.edu.tw/TeachMgt/Default.aspx

國立臺南大學教務線上管理系統 登入者： 登出 99年1月7日

目前程式 [WS03NE] 加簽開關維護

學年度學期 098學年度第2學期

學院 理工學院 系所

教師

查詢

學年度	學期	班級	電腦代碼	科目	教師	人數上限	現選人數	開放加簽否
098	2		155017	系統分析與設計		50	34	關閉 開放
098	2		155032	學習物件設計與管理		50	26	關閉 開放
098	2		155005	專題研討(四)		30	17	關閉 開放
098	2		155006	數位學習內容設計		25	15	關閉 開放

⚠ 系統預設為關閉，系所可依教師需求開放加簽。

操作說明  
審核(系辦)  
加簽單列印  
加簽開關維護  
異動紀錄查詢  
審核異動紀錄

登出系統

[程式代號]：WS03NE [程式名稱]：加簽開關維護

步驟 5. 加簽單列印

目前程式 [WS02NQ] 加簽單列印

學年度學期 098學年度第1學期

加簽科目 學院 理工學院 系所 [ ] 教師 [ ] 科目 [數位二] 離散數學155028

**作業說明：**本作業僅會列印「教師未審核」的學生。  
**列印說明：**  
 \*請務必關掉會擋住跳新視窗的軟體設定。  
 1 列印前請設定瀏覽器[設定]列印格式]  
 2 紙張大小為A4，橫印  
 3 頁首請鍵入「&第 &P 頁，共 &P 頁」、頁尾要清除  
 4 上下左右邊界都設 6mm  
 5 按下列印鍵後，請於列印對話分塊，選擇印表機，按下[喜好設定]鍵，將紙張調為直向。

step1:預覽列印

點名單顯示視窗

step2:列印 複製點名單

國立臺南大學學生加簽清單

學年度學期	098學年度第1學期	印表日期	99/01/06 10:51:42
科目名稱	[ ]	授課教師	[ ]
節次教室	3學分,星期333 節次435,教室 JB102	人數	上限:50 現選:50 加簽:1

日期：\_\_年\_\_月\_\_日 教師簽名：\_\_\_\_\_

學號	姓名	班級	加簽日期	審核	備註(學生加簽原因)
1 S09572019	李雨珊	戲劇三	99/01/06 10:01:57	<input type="checkbox"/> 核可 <input type="checkbox"/> 不核可	學生:test 教師:

供教師上課時確認是否核可學生申請

步驟 6. 系所執行再次確認

目前程式 [WS02NB] 審核(系辦)

學年度學期 098學年度第1學期

加簽科目 學院 理工學院 系所 [ ] 教師 [ ] 科目 [數位二] 資訊倫理與法律155029

查詢 轉成excel (此excel檔僅供核對用，非正式表單文件，資料異動以系統紀錄為主)

狀態：待審 原因：[ ]

執行與結果確認視窗

執行

批次處理

\*先「查詢」->點選學生->選擇狀態->若不核可請填理由->按下「執行」->若無與老師審核不一致問題，則完成資料更正，若有會出現信息，可再對不一致學生作勾選調整，再依所須選擇「確認要執行」或「放棄執行」  
 \*詳細說明請參照左方功能選單上「操作說明項目」。

學號	姓名	班級	科目	類別	教師審核	系所審核	原因	加簽時間
<input type="checkbox"/>	[ ]	[ ]	資訊倫理與法律	加簽(重申)	●待審	●待審	test	2010/1/6 上午 10:04:16

1.查詢

2.勾選學生

3.狀態變更

4.執行

步驟 7. 確認以執行

國立臺南大學教務線上管理系統

目前程式: [WS02NB] 審核(系辦)

學年度學期: 098學年度第1學期

加簽科目: 學院 理工學院 系所 數位學習科技學系 教師 [redacted] 科目 [數位二]離散數學155028

查詢 轉成excel (此excel檔僅供核對用,非正式表單文件,資料異動以系統紀錄為主)

狀態: 核可 原因: [redacted]

批次處理

執行與結果確認視窗

執行

\*先「查詢」->點選學生->選擇狀態->若不核可請填理由->按下「執行」->若無與老師審核不一致問題,則完成資料更正,若有會出現信息,可再對不一致學生作勾選調整,再依所須選擇「確認要執行」或「放棄執行」\* 詳細說明請參照左方功能選單上「操作說明項目」。

學號	姓名	班級	科目	類別	教師審核	系所審核	原因	加簽時間
[redacted]	[redacted]	[redacted]	離散數學	加簽(重申)	待審	核可	test	2010/1/6 上午 10:01:57

結果

[程式代號]: WS02NB [程式名稱]: 審核(系辦)

步驟 8. 異動資料查詢

國立臺南大學教務線上管理系統

NQ] 異動紀錄查詢

學年度學期: 098學年度第1學期

學院 理工學院 系所 數位學習科技學系 教師 [redacted] 科目 [數位二]資訊倫理與法律

查詢

學號	姓名	班級	科目	申請類別	申請原因	申請時間	審核結果	審核備註	最後審核時間	行為
[redacted]	[redacted]	[redacted]	資訊倫理與法律	加簽	test	2010/1/6 上午 10:04:16	待審		2010/1/6 上午 10:04:16	申請
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	核可		2010/1/6 上午 11:22:10	系辦

異動資料查詢

[程式代號]: WS04NQ [程式名稱]: 異動紀錄查詢